

*Как
подготовить
открытый урок*

Методические рекомендации

Методические рекомендации для педагогических работников колледжа содержат краткие сведения об организации открытого урока. В разработке раскрыты основные требования, предъявляемые к современному уроку; представлены этапы подготовки и проведения открытых занятий; дана характеристика форм, методов и целей урока. Рекомендуется председателям цикловых комиссий и преподавателям колледжа в качестве методического пособия при подготовке открытого урока.

Содержание

Пояснительная записка.....	4
Планирование открытых занятий.....	5
Требование к открытому занятию.....	5
<i>(типы и виды занятий, формы и методы, цели урока)</i>	
Подготовка открытого занятия.....	20
Методическое обеспечение открытого занятия.....	21
Проведение открытого занятия.....	22
Обсуждение и анализ открытого учебного занятия	23
<i>(анализ и самоанализ урока)</i>	
<i>Приложение.....</i>	<i>25</i>
Примерные формулировки ТЦУ	
Примерная схема плана урока	
Примерная схема самоанализа урока	

Пояснительная записка

При реализации современных педагогических технологий особую значимость приобретает нестандартные, нетрадиционные уроки.

Краткий обзор форм организации учебных занятий поможет сориентироваться в их многообразии при подготовке к уроку, а схема самоанализа даст возможность преподавателю дать более объективную оценку своему уроку.

Открытое учебное занятие является формой распространения и пропаганды передового опыта, элементом методической работы преподавателя, действенным элементом учебного и воспитательного процесса.

Целью открытого учебного занятия является показ передовых форм и методов учебно-воспитательной работы, анализ дидактической эффективности использования технических средств обучения и применения ММТ, обобщение приемов научной организации и контроля качества учебного процесса.

Задачей преподавателя, готовящего открытое занятие, является оценка эффективности применяемых методов; совершенствование отдельных приемов, педагогических находок; создание своей системы учебно-воспитательной работы.

Для проведения открытого занятия может использоваться любой вид учебных занятий по любой форме обучения. Проведение открытого урока можно ограничить временными рамками (**45 минут**). За это время предоставляется возможность продемонстрировать не только структурные элементы урока, но и педагогические находки преподавателя.

В начале учебного года составляются графики проведения открытых занятий в каждой цикловой комиссии.

Основными критериями для оценки эффективности открытого занятия должны быть качество знания, умений и навыков, приобретенных учащимися под руководством преподавателя.

Открытые занятия для всех преподавателей колледжа направлены на оказание им помощи в решении задач по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

Планирование открытых занятий

На заседании цикловой комиссии в конце учебного года проводится анализ взаимопосещений занятий преподавателями, на основании которого определяется опыт, который оправдал себя на практике и может быть показан в данном учебном году. На основании обсуждения творческого опыта преподавателей, составляется план проведения открытых занятий.

При составлении плана проведения открытых занятий целесообразно поручать их проведение, в первую очередь, опытным, творчески работающим преподавателям. Могут привлекаться к проведению открытых занятий и начинающие (молодые) преподаватели, если у них есть интересные педагогические находки.

При планировании открытых занятий необходимо сразу определить конкретную методическую цель каждого из занятий.

Выбор темы открытого занятия предоставляется преподавателю, который проводит занятия. При прочих равных условиях, преимущества должно быть отдано сложным темам программы, которые важны для осуществления межпредметных связей, недостаточно освещены в методической литературе, требуют серьезных изменений в методике их изложения.

При планировании открытых учебных занятий следует равномерно распределять их по учебным группам. Нецелесообразно планировать их на сентябрь (время организационных мероприятий), январь, июнь (время сессии).

Требования к открытому занятию

Уровень занятий должен отражать научность и точность фактического материала, использование последних достижений науки в рассматриваемом вопросе, реализацию учебных, воспитательных и развивающих задач.

Методическая оптимальность занятий должна определить правильность избранного ею вида использования наглядности, ТСО, новых методов в обучении, правильное распределение времени на структурные элементы занятия.

Применение новых педагогических технологий, приемов и методов преподавания, при помощи которых реализуются цели занятия,

формирование знаний, умений и навыков на основе самостоятельной познавательной деятельности студентов, являются основными требованиями к открытому занятию.

Открытое занятие должно служить иллюстрацией выводов, к которым пришел преподаватель в результате педагогического эксперимента, работы над педагогической темой, результата работы по педагогической технологии или на основании многолетнего опыта работы.

В плане урока необходимо указать тип и вид учебного занятия. Форму организации по данному виду занятия преподаватель выбирает самостоятельно. Это может быть лекция, семинар, практическое занятие и т.д.

Типы занятий

Тип учебного занятия определяется его содержанием и учебными целями.

Комбинированный урок

Данный тип урока имеет наиболее сложную структуру, включающую в себя следующие элементы: организационную часть; проверку знаний ранее изученного материала и выполнения домашнего задания; изложение нового материала; первичное закрепление новых знаний, применение их на практике и инструктаж по домашнему заданию.

Организационная часть заключается в проверке наличия учащихся на уроке, готовности учебного кабинета к занятию. На первых уроках преподавателя в организационную часть входит знакомство с учащимися.

Проверка знаний заключается в выявлении и оценке путем опроса уровня знаний пройденного ранее материала, умений и навыков учащихся; выполнения ими домашнего задания; подготовке учащихся к восприятию нового материала.

При проверке и оценке знаний применяют:

- индивидуальный устный опрос;
- опрос по карточкам;
- письменный опрос;
- опрос у доски;
- решение задач и другие способы опроса.

Для вовлечения большего числа учащихся часто письменный опрос сочетают с индивидуальным устным. При этом преподавателю

целесообразно активизировать внимание группы путем рецензирования, исправления и дополнения ответов, продолжения их, приведения примеров, а также давать возможность учащимся задавать вопросы преподавателю и отвечающим. Это позволит вовлечь большее число учащихся в проверку знаний и способствует активному повторению материала.

Если на уроке ставится цель подготовить учащихся к восприятию нового материала, преподаватель проводит фронтальный (беглый) опрос, задавая учащимся вопросы по материалу предыдущего урока. На основе такой проверки вносятся коррективы в намеченный план изучения нового материала.

Изложение нового материала начинается с объяснения содержания новой темы и связывания ее с ранее пройденным. При изложении нового материала на *комбинированном уроке применяются такие методы, как рассказ, беседа, объяснение и значительно реже - лекция*. Обычно один метод является ведущим, а другие привлекаются для активизации процесса обучения. Возможно использование различных дидактических приемов: информирование о плане сообщения нового материала; интересное, нестандартное его изложение; создание проблемных ситуаций; обращение к жизненному опыту учащихся; демонстрация фрагментов фильмов; запись материала на доске или использование наглядных пособий.

Первичное закрепление знаний является, как правило, обязательной частью большинства комбинированных уроков. Формы и методы закрепления материала могут быть разнообразными, но они должны стимулировать мыслительную деятельность учащихся. Закрепление материала возможно в форме беседы (преподаватель задает вопросы практического характера, интересно формулирует их, дает задание заметить и исправить ошибку отвечающего, продолжить ответ, привести свой пример, задать вопрос отвечающему, прокомментировать ответ), а также в форме самостоятельной работы учащихся под руководством преподавателя (решение задач, чтение таблиц, диаграмм, составление технологических карт, работа с карточками-заданиями, со справочной и нормативной литературой, изучение и комментирование иллюстраций в учебниках и других учебных пособиях). При закреплении материала преподаватель выясняет, насколько правильно учащиеся поняли новый материал, выявляет ошибки в его понимании и исправляет их.

Как правило, закрепление нового материала проводится в конце урока, но можно проводить его и параллельно с сообщением новых знаний (после каждого фрагмента нового материала) в зависимости от содержания сложности и важности учебного материала.

Домашнее задание дается устно или пишется на доске. Цель его - закрепить знания учащихся путем самостоятельной работы во внеурочное время. Преподаватель должен объяснить учащимся способы выполнения домашнего задания и определить материал для конспектирования по учебнику или дополнительной литературе (если это необходимо).

Урок сообщения и усвоения новых знаний

Основная цель данного типа урока - дать учащимся знания по новому разделу предмета. Он состоит из организационной части, изложения нового материала, закрепления его и инструкции по выполнению домашнего задания.

Изложение нового материала - основная часть этого типа урока - проводится методом объяснения, рассказа или лекции. Начинают изложение материала с постановки изучаемых вопросов, т.е. с раскрытия плана изучения нового материала и связывания его с предыдущими темами. Для активизации познавательной деятельности учащихся объяснение или лекцию целесообразно сочетать с беседой, основывающейся на знаниях, полученных при изучении материала предыдущих уроков и на их жизненном опыте. Для повышения эффективности учебного процесса необходимо использовать создание проблемных ситуаций, широкое применение диафильмов, слайдов и плакатов.

Закрепление нового материала проводится чаще всего путем беседы в форме опроса. Вопросы для беседы не должны повторять вопросов плана изложения нового материала. Целесообразно, чтобы они были более простыми и предполагали достаточно короткие ответы.

Урок закрепления знаний, выработки умений и навыков

Данный тип урока включает организационную часть, определение и разъяснение цели занятия, воспроизведение учащимися знаний, связанных с содержанием предстоящей работы; сообщение содержания задания и инструктаж о его выполнении; самостоятельную работу учащихся над заданием под руководством преподавателя; обобщение и оценка выполненной работы; инструктаж по выполнению домашнего задания.

Основным методом обучения на таком уроке является самостоятельная работа учащихся. Студенты решают задачи, самостоятельно работают с книгой и другими материалами.

Урок повторения и обобщения полученных знаний

Урок такого типа проводится после изучения темы или раздела предмета. Его элементами являются: постановка проблем и выдача заданий, выполнение учащимися заданий и решение задач; анализ ответов и оценка результатов работы; исправление ошибок; подведение итогов; инструктаж по выполнению домашнего задания.

Урок применения знаний, умений и навыков

Данный тип урока отличается от предыдущих своей структурой и методами обучения. Урок этого типа включает организационную часть, определение и разъяснение целей занятия, установление связи с ранее изученным материалом, инструктаж по выполнению работы, самостоятельную работу учащихся, оценку ее результатов, инструктаж по выполнению домашнего задания.

Основной метод обучения на уроке - самостоятельная работа учащихся. Урок применения знаний, умений и навыков проводится при завершении изучения темы или разделов предмета. На нем, как правило, не проводится проверка знаний теоретического материала и навыков практической работы, как это уже делалось на предшествующих занятиях.



Краткий перечень методов обучения

Одной из острых проблем современной дидактики является проблема классификации методов обучения. В настоящее время нет единой точки зрения по этому вопросу. В связи с тем, что разные авторы в основу подразделения методов обучения на группы и подгруппы кладут разные признаки, существует ряд классификаций.

Наиболее ранней классификацией является деление методов обучения на методы работы преподавателя (рассказ, объяснение, беседа) и методы работы учащихся (упражнения, самостоятельная работа).

Распространенной является *классификация методов обучения по источнику получения знаний*. В соответствии с таким подходом выделяют:

- а) словесные методы (источником знания является устное или печатное слово);
- б) наглядные методы (источником знаний являются наблюдаемые предметы, явления, наглядные пособия);
- в) практические методы (учащиеся получают знания и вырабатывают умения, выполняя практические действия).

❖ **СЛОВЕСНЫЕ МЕТОДЫ.** Словесные методы занимают ведущее место в системе методов обучения. Были периоды, когда они являлись почти единственным способом передачи знаний. Словесные методы позволяют в кратчайший срок передать большую по объему информацию, поставить перед обучаемыми проблемы и указать пути их решения. С помощью слова педагог может вызвать в сознании детей яркие картины прошлого, настоящего и будущего человечества. Слово активизирует воображение, память, чувства учащихся.

Словесные методы подразделяются на следующие виды: рассказ, объяснение, беседа, дискуссия, лекция, работа с книгой.

Рассказ. Метод рассказа предполагает устное повествовательное изложение содержания учебного материала. К рассказу, как методу изложения новых знаний, обычно предъявляется ряд педагогических требований:

- рассказ должен обеспечивать идейно-нравственную направленность преподавания;
- содержать только достоверные и научно проверенные факты;
- включать достаточное количество ярких и убедительных примеров, фактов, доказывающих правильность выдвигаемых положений;
- иметь четкую логику изложения;
- быть эмоциональным;
- излагаться простым и доступным языком;
- отражать элементы личной оценки и отношения учителя к излагаемым фактам, событиям.

Объяснение. Под объяснением следует понимать словесное истолкование закономерностей, существенных свойств изучаемого объекта, отдельных понятий, явлений.

Объяснение - это монологическая форма изложения.

Использование метода объяснения требует:

- точного и четкого формулирования задачи, сути проблемы, вопроса;
- последовательного раскрытия причинно-следственных связей, аргументации и доказательств;
- использования сравнения, сопоставления, аналогии;
- привлечения ярких примеров;
- безукоризненной логики изложения.

Беседа. Беседа - диалогический метод обучения, при котором преподаватель путем постановки тщательно продуманной системы вопросов подводит учащихся к пониманию нового материала или проверяет усвоение ими уже изученного.

В зависимости от конкретных задач, содержание учебного материала, уровня творческой познавательной деятельности учащихся, места беседы в дидактическом процессе выделяют различные виды бесед.

Широкое распространение имеет *эвристическая беседа* (от слова “эврика” - нахожу, открываю). В ходе эвристической беседы преподаватель, опираясь на имеющиеся у учащихся знания и практический опыт, подводит их к пониманию и усвоению новых знаний, формулированию правил и выводов.

Для сообщения новых знаний используются *сообщающие беседы*. Если беседа предшествует изучению нового материала, ее называют *вводной* или *вступительной*. Цель такой беседы состоит в том, чтобы вызвать у учащихся состояние готовности к познанию нового. *Закрепляющие беседы* применяются после изучения нового материала.

В ходе беседы вопросы могут быть адресованы одному учащемуся (*индивидуальная беседа*) или учащимися всей группы (*фронтальная беседа*).

Успех проведения бесед во многом зависит от правильности постановки вопросов. Вопросы задаются педагогом всей группе, чтобы все учащиеся готовились к ответу.

Вопросы должны быть краткими, четкими, содержательными, сформулированными так, чтобы будили мысль учащегося. Не следует ставить двойных, подсказывающих вопросов или наталкивающих на угадывание ответа. Не следует формулировать альтернативных вопросов, требующих однозначных ответов типа “да” или “нет”.

В целом, метод беседы имеет следующее преимущество:

- активизирует мыслительную деятельность;
- развивает память и речь;
- делает открытыми знания обучающихся;
- имеет большую воспитательную силу;
- является хорошим диагностическим средством.

Недостатки метода беседы:

- требует много времени;
- содержит элемент риска (учащийся может дать неправильный ответ, который воспринимается другими учащимися и фиксируется в их памяти);
- необходим запас знаний.

Дискуссия. Дискуссия как метод обучения основана на обмене взглядами по определенной проблеме, причем эти взгляды отражают собственное мнение участников или опираются на мнения других лиц. Этот метод целесообразно использовать в том случае, когда учащиеся обладают значительной степенью зрелости и самостоятельности мышления, умеют

аргументировать, доказывать и обосновывать свою точку зрения. Хорошо проведенная дискуссия имеет большую обучающую и воспитательную ценность: учит более глубокому пониманию проблемы, умению защищать свою позицию, считаться с мнениями других.

Лекция. Лекция - монологический способ изложения объемного материала. Используется, как правило, на старших курсах и занимает весь или почти весь ход занятия. Преимущество лекции заключается в возможности обеспечить законченность и целостность восприятия учащимися учебного материала в его логических опосредованиях и взаимосвязях по теме в целом.

Лекция может применяться также при повторении пройденного материала. Такие лекции называются *обзорными*. Проводятся они по одной или нескольким темам для обобщения и систематизации изученного материала.

Применение лекции как метода обучения позволяет значительно активизировать познавательную деятельность учащихся, вовлекать их в самостоятельные поиски дополнительной научной информации для решения проблемных учебно-познавательных задач, выполнения тематических заданий, проведения самостоятельных опытов и экспериментов, граничащих с исследовательской деятельностью.

Работа с учебником и книгой - важнейший метод обучения. Существует ряд приемов работы с печатными источниками. Основные из них:

-  **Конспектирование** - краткое изложение, краткая запись содержания прочитанного. Конспектирование ведется от первого (от себя) или от третьего лица. Конспектирование от первого лица лучше развивает самостоятельность мышления.
-  **Составление плана текста.** План может быть простой и сложный. Для составления плана необходимо после прочтения текста разбить его на части и озаглавить каждую часть.
-  **Тезирование** - краткое изложение основных мыслей прочтенного.
-  **Цитирование** - дословная выдержка из текста. Обязательно указываются выходные данные (автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страница).
-  **Аннотирование** - краткое свернутое изложение содержания прочитанного без потери существенного смысла.
-  **Рецензирование** - написание краткого отзыва с выражением своего отношения к прочитанному.

- ✎ **Составление справки** - сведений о чем-нибудь, полученных после поисков.
- ✎ **Составление формально-логической модели** - словесно-схематического изображения прочитанного.
- ✎ **Составление тематического тезауруса** - упорядоченного комплекса базовых понятий по разделу, теме.
- ✎ **Составление матрицы идей** - сравнительных характеристик однородных предметов, явлений в трудах разных авторов.

Таковы краткие характеристики основных видов словесных методов обучения. Вторую группу по этой классификации составляют наглядные методы обучения.

❖ **НАГЛЯДНЫЕ МЕТОДЫ.** Под наглядными методами обучения понимаются такие методы, при которых усвоение учебного материала находится в существенной зависимости от применяемых в процессе обучения наглядного пособия и технических средств. Наглядные методы используются во взаимосвязи со словесными и практическими методами обучения.

Наглядные методы обучения условно можно подразделить на две большие группы: метод иллюстраций и метод демонстраций.

Метод иллюстраций предполагает показ учащимся иллюстративных пособий: плакатов, таблиц, картин, карт, зарисовок на доске и пр.

Метод демонстраций обычно связан с демонстрацией примеров из литературы, кинофильмов, презентаций и др.

Такое подразделение средств наглядности на иллюстративные и демонстрационные является условным. Оно не исключает возможности отнесения отдельных средств наглядности как к группе иллюстративных, так и демонстрационных. Внедрение новых технических средств в учебный процесс (телевидения, видеоплееров, компьютеров) расширяет возможности наглядных методов обучения.

При использовании наглядных методов обучения необходимо соблюдать ряд условий:

- а) применяемая наглядность должна соответствовать возрасту учащихся;
- б) наглядность должна использоваться в меру и показывать ее следует постепенно и только в соответствующий момент урока;
- в) наблюдение должно быть организовано таким образом, чтобы все учащиеся могли хорошо видеть демонстрируемый предмет;
- г) необходимо четко выделять главное, существенное при показе иллюстраций;

д) детально продумывать пояснения, даваемые в ходе демонстрации явлений;

е) демонстрируемая наглядность должна быть точно согласована с содержанием материала;

ж) привлекать самих учащихся к нахождению желаемой информации в наглядном пособии или демонстрационном устройстве.

❖ **ПРАКТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ.** Практические методы обучения основаны на практической деятельности учащихся. Этими методами формируют практические умения и навыки. К практическим методам относятся упражнения, практические работы.

Упражнения. Под упражнениями понимают повторное (многократное) выполнение умственного или практического действия с целью овладения им или повышения его качества. Упражнения применяются при изучении всех предметов и на различных этапах учебного процесса. Характер и методика упражнений зависит от особенностей учебного предмета, конкретного материала, изучаемого вопроса и возраста учащихся.

Упражнения по своему характеру подразделяются на *устные, письменные, графические* и *учебно-трудовые*. При выполнении каждого из них учащиеся совершают умственную и практическую работу.

По степени самостоятельности учащихся при выполнении упражнений выделяют:

а) упражнения по воспроизведению известного с целью закрепления - **воспроизводящие** (репродуктивные) упражнения;

б) упражнения по применению знаний в новых условиях - **тренировочные** упражнения;

Если при выполнении действий ученик про себя или вслух проговаривает, комментирует предстоящие операции, такие упражнения называют **комментированными**. Комментирование действий помогает учителю обнаруживать типичные ошибки, вносить коррективы в действия учеников.

Особенности применения упражнений:

✎ **Устные упражнения** способствуют развитию логического мышления, памяти, речи и внимания учащихся. Они отличаются динамичностью, не требуют затрат времени на ведение записей.

✎ **Письменные упражнения** используются для закрепления знаний и выработки умений в их применении. Использование их способствует развитию логического мышления, культуры письменной речи, самостоятельности в работе. Письменные

упражнения могут сочетаться с устными и графическими.

✎ К **графическим упражнениям** относятся работы учащихся по составлению схем, технологических карт, изготовление альбомов, плакатов, стендов и т.д.

Графические упражнения выполняются обычно одновременно с письменными и решают единые учебные задачи. Применение их помогает учащимся лучше воспринимать, осмысливать и запоминать учебный материал, способствует развитию пространственного воображения. Графические работы в зависимости от степени самостоятельности учащихся при их выполнении могут носить воспроизводящий, тренировочный или творческий характер.

✎ К **учебно-трудовым упражнениям** относятся практические работы учащихся, имеющие производственно-трудовую направленность. Целью этих упражнений является применение теоретических знаний учащихся в трудовой деятельности. Такие упражнения способствуют трудовому воспитанию учащихся.

Упражнения являются эффективными только при соблюдении ряда требований к ним: сознательный подход учащихся к их выполнению; соблюдение дидактической последовательности в выполнении упражнений - сначала упражнения по заучиванию и запоминанию учебного материала, затем - на воспроизведение - применение ранее усвоенного - на самостоятельный перенос изученного в нестандартные ситуации - на творческое применение, с помощью которого обеспечивается включение нового материала в систему уже усвоенных знаний, умений и навыков. Крайне необходимы и проблемно-поисковые упражнения, которые формируют у учащихся способность к догадке, интуицию.

Практические работы проводятся после изучения крупных разделов, тем и носят обобщающий характер.

❖ **НЕТРАДИЦИОННЫЕ МЕТОДЫ.** В настоящее время активно внедряются нетрадиционные методы и формы организации обучения. Нарушение традиционной системы должно быть обоснованным и оправданным и это возможно только при условии знания основ традиционной системы, на котором строится весь процесс обучения. Преподаватель, совершенствуя формы работы, изобретает всё новые и новые формы и технологии обучения, что позволяет сделать процесс обучения не только продуктивным, но и интересным. И, конечно, позволит повысить уровень образования, что немаловажно в условиях современных требований к квалифицированному специалисту, готовому к изменяющимся социально-

экономическим условиям и самостоятельному поиску новых знаний.

Некоторые признаки нетрадиционного урока:

1. Изменение временных рамок - нерегламентированный урок;
2. Место проведения урока - не только аудитория учебная, но и театр, музей и т.п.;
3. Использование внепрограммного материала, углубленное проблемное рассмотрение взятой темы;
4. Организация коллективной деятельности в сочетании с индивидуальным творчеством, как учащихся, так и самого преподавателя.;
5. Создание эмоционального подъема учащихся, ситуации успеха для каждого учащегося с учетом его возрастных, личностных особенностей, индивидуальных способностей и интересов;
6. Обязательный самоанализ и взаимоанализ деятельности в период подготовки к уроку и на уроке;

Методику нестандартных уроков нельзя скопировать. В каждом конкретном педагогическом случае она будет специфична.



Формы уроков

Основа организации форм обучения в УССО представляет сочетание организационных форм школы (классно-урочная система) и ВУЗа (курсовая система). Это сочетание очень разнообразно, подвижно и зависит от содержания обучения и от дидактической задачи. Сегодня они очень разнообразны:

- ☞ Это урок - деловая, ролевая игра
- ☞ Урок - конференция, пресс - конференция
- ☞ Урок соревнование, состязание
- ☞ Урок - КВН
- ☞ Урок творчества
- ☞ Урок - бенефис
- ☞ Урок - конкурс
- ☞ Интегрированный урок
- ☞ Бинарный урок
- ☞ Урок - экскурсия
- ☞ Урок - путешествие
- ☞ Урок - литературная гостиная
- ☞ Урок - «Следствие ведут знатоки»
- ☞ Урок - «Суд идет»

- ☞ Урок - референдум
- ☞ Урок - «Спрашивай - отвечаем» и другие

Целеполагание урока

Особая трудность для преподавателей во время подготовки к уроку возникает при обозначении целей.

Цель урока - это заранее запрограммированный результат, который должен быть достигнут педагогом и учащимися в конце урока.

Триединая цель урока - это сложная составная цель, вбирающая в себя, три аспекта: познавательный, воспитательный и развивающий (*приложение № 1*).

Рассмотрим каждый из них:



ПОЗНАВАТЕЛЬНЫЙ

Это основной и определяющий ее аспект. Он складывается из выполнения следующих требований:

1. Учить и научить каждого обучающегося самостоятельно добывать знания. Учить чему-нибудь других значит показать им, что они должны делать, чтобы научиться тому, чему их учат!

2. Осуществлять выполнение главных требований к овладению знаниями: полноту, глубину, осознанность, систематичность, системность, гибкость, глубину, оперативность, прочность.

3. Формировать навыки - точные, безошибочно выполняемые действия, доведенные в силу многократного повторения до автоматизма.

4. Формировать умения - сочетание знаний и навыков, которые обеспечивают успешное выполнение деятельности.

5. Формировать то, что учащийся должен познать, уметь в результате работы на уроке.



РАЗВИВАЮЩИЙ

Это наиболее трудный для педагога аспект цели, при планировании которого он почти всегда испытывает затруднения. Чем это объясняется? Думается, что в основу затруднений заложены две причины. Первая заключается в том, что нередко педагог стремится формировать новый развивающий аспект цели к каждому уроку, забывая, что развитие учащегося происходит гораздо медленнее, чем процесс его обучения и воспитания, что самостоятельность развития очень относительна, и что оно осуществляется в

значительной мере как результат правильно организованного обучения и воспитания. Отсюда следует, что один и тот же развивающий аспект цели урока может быть сформулирован для триединых целей нескольких уроков, а иногда и для уроков целой темы.

Развивающий аспект складывается из нескольких блоков.

1. Развитие речи:

Обогащение и усложнение ее словарного запаса; усложнение ее смысловой функции (новые знания приносят новые аспекты понимания); усиление коммуникативных свойств речи (экспрессивность, выразительность); овладение учащимися художественными образами, выразительными свойствами языка. РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ - показатель интеллектуального и общего развития учащегося.

2. Развитие мышления

Очень часто в качестве развивающего аспекта ТЦУ ставится задача учить учащихся мыслить. Это, конечно, прогрессивная тенденция: знания можно забыть, а умение мыслить навсегда остается с человеком. Однако в таком виде цель не будет достигнута, ибо она слишком общая, ее необходимо планировать более конкретно.

- учить анализировать,
- учить выделять главное,
- учить сравнивать,
- учить строить аналогии,
- обобщать и систематизировать,
- доказывать и опровергать,
- определять и объяснять понятия,
- ставить и разрешать проблемы.

Овладение этими методами и означает умение мыслить

3. Развитие сенсорной сферы.

Здесь речь идет о развитии глазомера, ориентировки в пространстве и во времени, точности и тонкости различения цвета, света и тени, формы, звуков, оттенков речи.

4. Развитие двигательной сферы.

Оно предусматривает: овладение моторикой мелких мышц, умением управлять своими двигательными действиями, развивать двигательную сноровку, соразмеримость движения и т.п.



ВОСПИТЫВАЮЩИЙ

Урок обладает возможностями влиять на становление очень многих качеств личности учащихся. Воспитывающий аспект должен предусматривать использование содержания учебного материала, методов

обучения, форм организации познавательной деятельности в их взаимодействии для осуществления формирования и развития нравственных, трудовых, эстетических, патриотических, экологических и других качеств личности школьника. Он должен быть направлен на воспитание правильного отношения к общечеловеческим ценностям, высокого чувства гражданского долга.

Подготовка открытого занятия

Подготовка к открытому уроку проводится в соответствии с требованиями оптимальной методики проведения занятия: анализ содержания учебного материала; анализ особенностей конкретной группы на данном занятии; выбор форм, методов и средств обучения; краткое описание хода занятия в соответствии с требованиями плана учебного занятия.

Выбор темы открытого занятия преподаватель делает самостоятельно, с учетом анализа материала, на котором он сможет лучше показать разработанные им усовершенствования, приемы и методы, организацию учебной деятельности учащихся на разных этапах занятия.

Начинать подготовку необходимо с формулировки методической цели открытого занятия. Методическая цель отражает основную методику проведения урока. Это поможет наиболее конструктивно и объективно подойти к самоанализу и анализу урока, оценить правильность подобранных методов и приемов и форм организации.

При подготовке к открытому занятию преподаватель должен использовать современную информацию, подобрать материалы из педагогической и методической литературы, применить результаты посещения концертов, спектаклей и др. художественных мероприятий. Все это поможет сделать занятие интересным и познавательным, позволит учащимся быть в курсе современных достижений.

Наглядные пособия и аудиовизуальные средства необходимо отобрать так, чтобы их применения давало оптимальный эффект для достижения поставленных целей. Слишком большое количество наглядных пособий рассеивает внимание учащихся, а изобилие незадействованных наглядностей неоправданно на уроке. Все иллюстративные материалы урока должны работать на учебную цель занятия.

Методическое обеспечение открытого занятия

Полный комплекс документов, определяющих методическое обеспечение занятия, включает следующие документы (могут дополняться в зависимости от вида и типа учебного занятия):

- журнал
- календарно-тематический план;
- план учебного занятия;
- конспект лекции;
- комплект материалов по разнообразным видам контроля;
- дидактический, раздаточный материал;
- задания для самостоятельной работы;
- комплект видеоматериалов для ТСО;
- варианты задач или вопросов для выдачи домашнего задания;
- методическая разработка или рекомендации по проведению открытого занятия.

К открытому занятию необходимо составить *план занятия* (приложение № 2) с четким и разумным распределением времени занятия и указанием, что и как делают преподаватель и учащиеся (рекомендуется составить несколько экземпляров для приглашенных на урок). План урока может отражать все основные этапы урока, основные виды деятельности, как учащегося, так и преподавателя, виды и формы организации работы, виды упражнений. Впоследствии план урока должен стать опорой для самоанализа и анализа урока. Примерная схема плана урока приведена в приложении, некоторые пункты могут быть дополнены или исключены по усмотрению преподавателя.

В зависимости от формы обучения, типа занятия подбираются соответствующие составляющие методического обеспечения.

Открытое занятие, как говорилось уже выше, является демонстрацией опыта преподавателя над педагогической темой или проблемой, поэтому наличие поставленной методической цели урока, соответственно педагогической теме, желательно. Таким образом, методическая цель становится доминантой урока, его методическим стержнем.

Методическая разработка или методические рекомендации к открытому занятию должны отражать вопросы организации и методики учебно-воспитательного процесса на занятии.

Структура методической разработки должна содержать пояснительную записку, структуру урока, подробный конспект (сценарий) занятия (с примерными ответами учащихся), образцы дидактического материала,

список используемой литературы и т.д.

В пояснительной записке необходимо изложить значение и роль урока, педагогические цели, задачи, стоящие перед преподавателем, ожидаемый результат.

Методическая разработка может дополняться и частично перерабатываться после проведения открытого занятия, чтобы все ценное, что получено в процессе проведения занятия, нашло в ней отражение и могло использоваться другими преподавателями.

Содержание и оформление методической разработки должно соответствовать требованиям данного пособия.

Подготовленная и оформленная методическая разработка после утверждения председателем цикловой комиссии сдается в методический кабинет.

Проведение открытого занятия

За 1-2 дня до проведения открытого занятия преподаватель вывешивает сообщение (объявление) о нем.

Проводится открытое занятие в обычной деловой обстановке.

Приглашенные входят в аудиторию до звонка, занимают заранее подготовленные места, выбранные так, чтобы меньше отвлекать внимание студентов и без помех наблюдать за действиями преподавателя и учащихся.

Все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятий, не выражать в присутствии учащихся своего отношения к работе преподавателя, ведущего его.

Приглашенные в процессе наблюдения, должны проследить, как преподаватель, ведущий занятие, достигает поставленной цели, с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования учебной программы, каковы результаты его деятельности.

Обсуждение и анализ открытого учебного занятия

Обсуждение открытого занятия проводится в день его проведения. Организует обсуждение председатель цикловой комиссии или лицо, ответственное за подготовку занятия. Цель обсуждения - оценка правильности постановки занятия, целесообразность выбранных методов и средств, помощь преподавателю увидеть отдельные методические приемы, их эффективность с точки зрения поставленных задач.

При обсуждении занятия вопросы должны носить конкретный характер (об отдельных приемах и методов работы, о конкретных явлениях данного занятия) не уводить обсуждения от поставленной цели. Обсуждение рекомендуется проводить в следующей последовательности:

1. Преподаватель, проводивший занятие
2. Представитель администрации или ответственный за методическую работу
3. Приглашенные преподаватели
4. Председатель цикловой комиссии

Первое слово предоставляется преподавателю, который проводил занятие. Он должен четко раскрыть цель учебного занятия, обосновать выбор методов и средств, качество их применения, сообщить критические замечания по проведению учебного занятия и содержанию подобранного материала. Дать характеристику уровня знаний, успеваемости учащихся, место урока в системе занятий, обосновав выбранные формы организации и тип урока (*приложение № 3*).

Выступление преподавателя должно помочь присутствующим понять его педагогический замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие идеи, которые лежат в основе системы его работы. Развернутый самоанализ урока не только продемонстрирует присутствующим педагогическую и методическую грамотность педагога, но и предопределит возникшие в ходе урока вопросы.

Выступающие должны детально разобрать достоинства и недостатки занятия, обратить особое внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность применяемых методов, целесообразность использования ТСО, оборудования. Необходимо тщательно оценить занятие с позиции реализации дидактических принципов. Обязательно в ходе обсуждения отметить недостатки, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, дать советы по совершенствованию системы работы.

Председатель методической комиссии и представитель администрации подводят итоги обсуждения, отмечают, что было упущено выступающими, дают оценку приемам и методам, использованным на занятии, отмечают глубину раскрытия поставленной методической цели открытого учебного занятия и делают выводы о целесообразности использования представленного опыта.

При анализе выступающие должны оценить воспитательную роль занятия, его значение. Содержанием и организацией, такое занятие способствует воспитанию качеств, необходимых будущему специалисту.

Тон обсуждения должен быть деловой и благожелательный. Необходим деловой обмен мнениями, дискуссия, которые вызывают желание не только оценить критически работу коллег, но творчески использовать его опыт в работе.

После выступления присутствующих, слово вновь предоставляется преподавателю, проводившему занятие. Он отмечает, какие замечания принимает, с чем он не согласен и почему, доказывает свою точку зрения.

Все, присутствующие на открытом занятии, заполняют бланки анализа учебного занятия, которые сдаются председателю цикловой комиссии или ответственному за проведение урока.

Методическая разработка по открытому учебному занятию и анализ выводов и предложений относятся к воплощению передового педагогического опыта.

Система открытого занятия должна поддерживать все новое, передовое, что рождается в труде педагогического коллектива, способствовать внедрению в практику прогрессивных форм и методов обучения и воспитания учащихся колледжа.

Возможные формулировки ТЦУ

Познавательный аспект

1. изучение новых знаний;
2. сообщение новых фактов;
3. введение новых понятий и терминов;
4. изучение новых явлений, законов, закономерностей;
5. обучение новым способам деятельности;
6. изучение дополнительных признаков;
7. обобщение, углубление уже известного материала;
8. закрепление уже известного способа;
9. отработка речевых навыков;
10. изучение новой лексики;
11. обучение работе с источником знаний: книгой, учебником, справочной литературой;
12. систематизация знаний; обзор, упорядочение изученного и т.д.

Развивающий аспект

1. формирование умений анализировать, устанавливать причинно-следственные связи;
2. развивать умение сравнивать и находить различий и сходства у изучаемых объектов;
3. развивать умение аргументировать и доказывать свое мнение;
4. развивать умение обобщать и синтезировать знания;
5. выдвигать гипотезы и предположения;
6. переносить знания в новые ситуации;
7. искать аналоги и другие варианты решения;
8. планировать свою деятельность;
9. тренировать память, развивать способности концентрировать внимание и его распределять;
10. развивать ассоциативного мышления, воображения и т.д.

Воспитывающий аспект

1. воспитание личностных качеств, **обеспечивающих успешность исполнительской деятельности** (дисциплинированности, уверенности, исполнительности, внимательности, добросовестности, деловитости, эмоциональности, уравновешенности, ответственности, трудолюбия, работоспособности);

2. воспитание личностных качеств, обеспечивающих **успешность творческой деятельности** (активности, увлеченности, целеустремленности, настойчивости, наблюдательности, волевых качеств, интуиции, сообразительности, самостоятельности);

3. воспитание личностных качеств, обеспечивающих **успешность существования и деятельности в ученическом коллективе** (требовательности, принципиальности, критичности и самокритичности, великодушия, благородства, человечности, чуткости и гуманности, вежливости, тактичности, уважительности, самообладания, выдержки, умеренности, скромности, верности, постоянства, достоинства, смелости, осмотрительности, характера, оптимизма, жизнерадостности, дружелюбия, приветливости, солидарности, женственности, мужественности, стремления к взаимовыручке);

4. формирование диалектико-материалистического мировоззрения, активной жизненной позиции.

Например:

- пробуждение и развитие познавательных интересов учащихся;
- воспитание привычки работать самостоятельно, рационально используя известные приемы познавательной деятельности, и стремления к приобретению новых умений;
- использование материала урока для выработки учащимся собственного взгляда на мир и отношения к нему, для формирования научного мировоззрения;
- воспитание целеустремленности в познавательной деятельности;
- формирование умения и привычки работать в коллективе, культуры отношений в процессе учебного труда;
- воспитание уверенности в своих силах и возможностях, в способности преодолевать возникающие трудности;
- создание условий для самореализации и самоутверждения учащегося в учебном процессе, ситуаций успеха каждого учащегося перед группой;
- воспитание правильного отношения к ошибкам и критике со стороны товарищей по работе;
- умение правильно переживать успех и воспринимать похвалу;
- воспитание привычки к различным формам познавательной деятельности, способности продуктивно работать в условиях индивидуальной, групповой и коллективной работы;
- активность познавательной деятельности, стремление к самостоятельности в решении познавательных задач и т.д.

Приложение № 2

Общедидактическая схема разработки плана урока (конструкции урока):

- определить объем учебного материала урока, оценить его место в системе уроков по теме;
- определить воспитательные возможности учебного материала, конкретизировать цели и задачи урока;
- наметить учебный материал, необходимый для повторения (включая др. дисциплины) и актуализации знаний учащихся;
- подготовить учебно-наглядные пособия и ТСО по теме урока;
- в соответствии с целями урока и содержанием учебного материала наметить методы и приемы обучения, которые целесообразно использовать на уроке;
- разработать структуру урока, определяя длительность ее этапов;
- продумать эффективные пути активизации мыслительной деятельности педагога, для чего подобрать формы организации обучения, вид урока, содержание и виды самостоятельной работы учащихся, систему упражнений;
- предусмотреть типичные ошибки, спланировать необходимые записи и зарисовки на доске, использование учебных пособий;
- разработать методику закрепления учебного материала;
- продумать методику контроля и учета знаний учащихся;
- предложить вопросы и литературу для внеаудиторной работы и расширения кругозора по дисциплине;
- составить план урока.

Примерный план (изучение нового учебного материала)

Занятие № _____

Дата _____

Группа _____

Вид учебного занятия (*теоретическое, практическое занятие*)

Тип занятия (*изучение нового материала, закрепление полученных теоретических знаний, отработка умений и навыков, контроль знаний, обобщение знаний, комбинированный урок*)

Тема: _____
Цели урока _____
Межпредметные связи _____
Педагогическая технология (или методическая цель урока) _____
Форма организация *(ролевая игра, семинарское занятие, проблемная лекция и т.д.)* _____
Используемые методы обучения _____
Время проведения урока _____
Обеспечение урока _____

План занятия

- I Организационная часть** 1 - 2 минуты
(проверка присутствующих, подготовка рабочих мест)
- II Сообщение темы и целей занятий** 1-2 минуты
(объявление темы урока, постановка достижимых целей перед учащимся)
- III Актуализация опорных знаний учащихся** 5-7 минут
(выполнение упражнений, игровых заданий и т.д. необходимых как опора для изучения нового материала)
- IV Начальная мотивация учебной деятельности** 2 - 3 минуты
(заинтересованность в изучении данной темы: необходима в профессиональной деятельности, в жизненной ситуации, и т.д.)
- V Изучение нового материала** 15 - 20 минут
(последовательное изложение по принципу «от простого к сложному» с возможной демонстрацией наглядных пособий)
- VI Обобщение и систематизация изученного материала** 5 - 6 минут
(выводы по основным вопросам темы, закрепление полученных знаний путем выполнения упражнения, составления таблицы и т.д)
- VII Итоговая часть занятия** 3 - 5 минут
(рефлексия, подведение итогов занятия, выставление комментированных оценок)
- VIII Сообщение домашнего задания** 1- 2 минуты
(если есть необходимость, выполнение домашнего задания следует разобрать или дать необходимые рекомендации по его выполнению – в этом случае время на сообщение домашнего задания увеличить)

Примерная схема самоанализа урока

Группа _____

кол-во присутствующих _____ кол-во по списку _____

Тема урока _____

Тип урока и его структура _____

1. Каково место данного урока в теме? Как этот урок связан с предыдущим?

2. Краткая психолого - педагогическая характеристика группы (количество учащихся, присутствующих, количество «слабых» и «сильных» учащихся, активность учащихся на уроке, организованность и подготовленность к уроку).

3. Какова триединая дидактическая цель урока (обучающая, развивающая, воспитывающая). Дать оценку успешности в достижении целей урока, обосновать показатели реальности урока.

4. Отбор содержания, форм и методов обучения в соответствии с целью урока. Выделить главный этап и дать его полный анализ, основываясь на результатах обучения на уроке.

5. Рационально ли было распределено время, отведенное на все этапы урока? Логичны ли «связки» между этапами? Показать, как другие этапы работали на главный этап.

6. Отбор дидактических материалов, ТСО, наглядных пособий, раздаточных материалов в соответствии с целями занятия.

7. Как организован контроль усвоения знаний, умений и навыков учащихся? На каких этапах занятия? Как организовано регулирование и коррекция знаний учащихся?

8. Психологическая атмосфера на занятии.

9. Как вы оцениваете результаты урока? Удалось ли реализовать все поставленные задачи урока? Если не удалось, то почему?

10. Наметить перспективы своей деятельности.